

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Детская школа искусств № 1 имени Н.П.Ракова» г.Калуги**

Принято педагогическим советом
МБОУДО
«ДШИ № 1 им. Н.П.Ракова» г. Калуги
от 29.12.2016 г.
Протокол № 8



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУДО
«ДШИ № 1 им. Н.П. Ракова» г.Калуги
В.В.Федоров
(Приказ от 30.12.2016г. №44)

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Детская школа искусств № 1 имени Н.П.Ракова» г.Калуги

1. Общие положения

Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 1 имени Н.П.Ракова» г.Калуги в соответствии с федеральным законом «Об образовании» от 29.12.2012г. №273.

Общее собрание трудового коллектива формируется из работников Школы и собирается директором по мере необходимости или по требованию не менее одной четвертой от общего числа работников Школы, но не реже двух раз в год.

Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее половины от общего числа трудового коллектива Школы.

На заседании Общего собрания трудового коллектива из числа присутствующих на заседании избирается председатель и секретарь. Решения Общего собрания трудового коллектива принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания трудового коллектива и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива. При равенстве голосов голос председателя Общего собрания трудового коллектива является решающим.

К исключительной компетенции Общего собрания трудового коллектива относится:

- рассмотрение и заключение коллективного договора;
- рассмотрение правил внутреннего трудового распорядка;
- рассмотрение Положения о видах и условиях выплат компенсационного и

стимулирующего характера (доплат, надбавок, премий и других) работников Школы;
иные вопросы, вынесенные на рассмотрение директором, Педагогическим советом или отнесенные к компетенции Общего собрания трудового коллектива в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Делопроизводство Общего собрания

Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;
- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

Нумерация протоколов ведется с начала календарного года.

Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе Общего собрания делается запись «прилагается», группируются в отдельной папке с тем же сроком хранения, что и книга протоколов Общего собрания.

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.